

POLITECNICO DI MILANO



Prot. N° 13085
Titolo III Classe 2

Milano, 22 giugno 2009

Ai Pro Rettori Vicari di Polo
Ai Presidi di Facoltà
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Responsabili delle Sedi

e p.c. Ai Responsabili Operativi delle Presidenze,
dei Poli e delle Sedi
Ai Segretari Amministrativi di Dipartimento
Al Delegato del Rettore per la Didattica,
Orientamento, Tutorato
Al Dirigente dell'Area Risorse Umane e
Organizzazione
Al Capo Servizio del Servizio gestione
Personale Docente
Al Dirigente dell'Area Servizi agli Studenti

LORO SEDI

Oggetto: Linee guida per lo scambio di docenti nell'ambito dell'istituzione e attivazione dei Corsi di Master universitari, Lauree e Lauree Magistrali a titolo congiunto.

Si comunica che il Senato accademico, nella seduta del 15.6.2009 ha deliberato che il punto 5 della deliberazione del suddetto Consesso del 16.02.2009 – Scambio docenti tra Università non è applicabile per quanto concerne l'istituzione e l'attivazione dei Corsi di Master universitario, Laurea e Laurea Magistrale a titolo congiunto.

Si indicano di seguito le Linee Guida.

La delibera del Senato non è applicabile alle Convenzioni per il rilascio di un titolo congiunto di Laurea e Laurea Magistrale, in quanto la verifica dei requisiti minimi di docenza viene effettuata solo a posteriori, rispetto alla stesura dell'ordinamento e della Convenzione, dal Nucleo di Valutazione.

Per quanto concerne i Master universitari, non è applicabile, poiché l'attività didattica non viene computata all'interno del carico istituzionale dei docenti (regolamento Master 19/AD-ID del 28.04.2004):

- per i Master congiunti, con sede amministrativa al Politecnico di Milano, il direttore del Master deve essere un docente del Politecnico di Milano, il condirettore un docente dell'altro Ateneo. Viene predisposto un accordo di collaborazione approvato dagli organismi di entrambi gli Atenei, nel quale viene riportata nell'articolo relativo alla docenza la seguente frase: "L'approvazione della presente convenzione da parte degli Atenei, vale come autorizzazione agli incarichi in essa previsti"*

Politecnico di Milano
Area Servizi agli Studenti – Servizio Offerta Formativa e Post Laurea

Piazza Leonardo da Vinci, 32
20133 Milano
Tel. 02 2399 2126
Fax 02 2399 2119
www.polimi.it
Partita Iva: 04376620151
Codice fiscale: 80057930150

- *per i Master congiunti, con sede amministrativa diversa rispetto al Politecnico di Milano, il Direttore del Master non è docente del Politecnico di Milano, e il condirettore potrebbe essere un docente del Politecnico (dipende dalle altre università coinvolte). E' comunque previsto un accordo che disciplini i rapporti all'interno del Master universitario*
- *i Master istituiti e attivati solo dal Politecnico di Milano, potranno avere Direttore e condirettore solo del Politecnico di Milano, e non di altri Atenei.*

Non sarebbe possibile applicare gli indicatori per la valutazione della fattibilità della convenzione con un altro Ateneo per i Master universitari, elencati nella delibera, perché non appartengono a nessuna classe di laurea o di laurea magistrale. Pertanto per i docenti che vogliono svolgere un incarico retribuito su corsi di Master, viene riconfermata la procedura regolamentata dal Regolamento per le autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti - Rep. n. 240 prot.n. 2211 del 04.02.2008.

Per quanto concerne i corsi di Laurea e Laurea Magistrale a titolo congiunto, sia con sede amministrativa al Politecnico che in altri Atenei, l'accordo di collaborazione approvato dagli organismi competenti, prevede la seguente frase: "L'approvazione della presente convenzione da parte degli Atenei, vale come autorizzazione agli incarichi in essa previsti". Tutto ciò premesso, si segnala che le Convenzioni relative a titoli congiunti (L - LM - MU), vengono applicate esclusivamente al corso di studio a cui fanno riferimento.

Si invitano, pertanto, le SS.LL. a dare massima diffusione negli ambienti interessati.

La presente circolare sarà pubblicata sulla Intranet di Ateneo alla sezione Normativa – Regolamenti Personale Docente.

Con l'occasione si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giuseppino Molinari)
F.to Giuseppino Molinari