



*Rep. N. 1884 Prot. n. 18526*

*Data 06 luglio 2012*

*Titolo I Classe 3*

*UOR AG*

## POLITECNICO DI MILANO

### IL RETTORE

VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168, e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTO il D. Lgs 30.03.2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;  
VISTO il CCNL per il quadriennio 2006-2009 ed il primo biennio economico 2006-2007 del personale dirigente dell'Area VII e il CCNL per il secondo biennio economico 2008-2009, sottoscritti in data 28.7.2010;  
VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano vigente, e in particolare l'art. 19 "Dirigenti amministrativi";  
VISTO il Regolamento Generale di Ateneo vigente;  
VISTO il D.R. n. 1722/AG del 20.06.2008 con cui è stato emanato il vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di funzioni dirigenziali a tempo determinato presso il Politecnico di Milano;  
RAVVISATA la necessità di garantire, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità, il buon andamento e la piena operatività dell'Amministrazione ed assicurare, nello svolgimento dell'attività di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, la massima funzionalità nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, anche attraverso l'adozione di disposizioni di più ampia flessibilità;  
VISTA la deliberazione adottata dal Consiglio di amministrazione, nella seduta del 26 giugno 2012, di approvazione di alcune modifiche da apportare al già citato Regolamento, tenuto conto della normativa vigente e del nuovo assetto organizzativo di Ateneo;

### DECRETA

#### ART. 1

Per le motivazioni citate in premessa, è emanato il Regolamento per il conferimento di incarichi di funzioni dirigenziali a tempo determinato presso Politecnico di Milano, secondo il testo di seguito riportato.  
Per effetto dell'adozione del nuovo provvedimento, il Regolamento per il conferimento di incarichi di funzioni dirigenziali a tempo determinato presso Politecnico di Milano, emanato con D.R. n. 1722/AG del 20.06.2008, è abrogato.

### **Regolamento per il conferimento di incarichi di funzioni dirigenziali a tempo determinato presso il Politecnico di Milano**

#### ART. 1

1. Il presente regolamento disciplina l'accesso alla qualifica di dirigente attraverso il conferimento di incarichi di funzioni dirigenziali a tempo determinato presso il Politecnico di Milano.
2. Fatti salvi gli istituti normativi e contrattuali al tempo vigenti e in attuazione di quanto disposto dall'art. 19 del proprio Statuto, il Politecnico può conferire incarichi dirigenziali individuali a personale del Politecnico o a persone esterne secondo i termini e le modalità di cui ai successivi articoli.

## **ART. 2**

1. Gli incarichi, come definiti nell'assetto organizzativo deliberato dal Consiglio di amministrazione, possono essere conferiti, nel limite dell'8% dei posti previsti in organico per la direzione di uffici dirigenziali, a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli del Politecnico di Milano che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi compresa quella che conferisce gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato. Per il periodo di durata dell'incarico, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

## **ART. 3**

1. L'incarico a personale del Politecnico non avente qualifica di dirigente o a persone esterne di particolare e comprovata qualificazione professionale, individuate ai sensi dei successivi articoli, avviene mediante stipula di contratto di diritto privato a tempo determinato, da cui risulti l'oggetto, gli obiettivi da conseguire, il trattamento economico e la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che comunque non può superare i cinque anni, salvi casi di revoca di cui all'art. 21 del D. Lgs 165/2001, e sue modifiche e integrazioni.
2. La determinazione del trattamento economico, avente carattere omnicomprensivo, tiene conto, quale parametro di riferimento, del contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti delle Università, prendendo in considerazione altresì le specifiche qualificazioni professionali, la temporaneità del rapporto di lavoro e le condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Nell'ambito del trattamento economico complessivo è individuata una quota con funzione di retribuzione di posizione. E', inoltre, prevista, previa valutazione positiva in termini di raggiungimento degli obiettivi prefissati, una retribuzione di risultato di importo non inferiore al 20% della retribuzione di posizione.
3. Gli incarichi sono conferiti dal Direttore Generale sentito il Rettore.

## **ART. 4**

1. Il conferimento di incarichi di funzioni dirigenziali con contratto a tempo determinato comporta la direzione e il coordinamento di strutture complesse e di integrazione delle attività dei diversi uffici, la visione globale della struttura organizzativa e dei processi operativi, la realizzazione di una gestione per obiettivi e la programmazione dell'attività con relativo controllo dei risultati, la capacità di far fronte ad eventuali e temporanei carichi aggiuntivi di lavoro, la capacità di guidare e valutare i collaboratori promuovendo azioni specifiche per migliorare i servizi, per accrescere la professionalità e la competenza del personale e per favorire una responsabile partecipazione di tutto il personale assegnato alla struttura cui si riferisce l'incarico.
2. Detta particolare qualificazione può, altresì, essere attestata da concrete, verificate e significative esperienze di lavoro, in particolare nell'ambito delle amministrazioni universitarie, atte a dimostrare il possesso di attitudini, capacità organizzative e competenze tecnico-professionali del tutto adeguate rispetto alle funzioni dirigenziali da svolgere.
3. I requisiti dirigenziali, da valutare nell'individuazione dei soggetti a cui attribuire gli incarichi di funzioni dirigenziali, variamente combinati a seconda dei ruoli e delle esigenze specifiche, riguardano le attitudini, la capacità organizzativa e le competenze tecnico-professionali che saranno esplicitati nell'avviso pubblico di selezione.
4. Il Politecnico effettua una valutazione comparativa dei soggetti cui conferire incarichi dirigenziali con contratti a tempo determinato. L'Ateneo provvederà alla ricerca, eventualmente anche per il tramite di società o ente esterno pubblico o privato di comprovate competenze ed esperienza nel settore garantendo comunque, previa pubblicazione di avviso pubblico di selezione, a chiunque sia in possesso dei requisiti richiesti e ne faccia domanda, di essere valutato. L'avviso contiene le modalità di svolgimento della selezione che devono comunque garantire, attraverso l'esame dei titoli e un colloquio con i candidati, nonché con eventuali prove attitudinali, la trasparenza e la graduazione della valutazione dell'idoneità dei candidati. Per la valutazione il Politecnico può anche avvalersi di una commissione giudicatrice di Ateneo

o della società/ente incaricata della ricerca. La Commissione o la società/ente forma, quindi, una rosa di candidati in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione agli incarichi da attribuire, indicando per ciascuno un sintetico profilo. Il Direttore Generale, sentito il Rettore, attribuisce gli incarichi a persone comprese nella rosa suddetta.

#### **ART. 5**

1. Il presente Regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Ufficiale del Politecnico. Di tale pubblicazione è data notizia, ai sensi della normativa vigente.

**IL RETTORE**  
F.to Prof. Giovanni Azzone